



## CURRICULUM VITAE

### GENERALIJE

**Titula, ime i prezima** DIP.OEC. SANJA ZAVODA  
**Adresa** VOJVODE SINĐELIĆA 55, 74000 DOBOJ, BIH  
**Telefon** MOB.: +387 65 619 706, TEL.: +387 53 209 629  
**Web** -  
**E-mail** [sanjam35@gmail.com](mailto:sanjam35@gmail.com), [sanja.mitrovic@spu.ba](mailto:sanja.mitrovic@spu.ba)

**Državljanstvo** RS,BiH  
**Datum rođenja** 03.01.1980.  
**Mjesto rođenja** DOBOJ  
**Skype**

### RADNO ISKUSTVO

- **od – do** Oktobar 2014-  
 • **Ime i adresa poslodavca** Slobomir P Univerzitet, Svetog Save 1, 74000 Doboj  
 • **zanimanje ili pozicija** Asistent na Fakultetu za ekonomiju i menadžment  
 • **osnovne dužnosti i obaveze** Priprema i održavanje vježbi na predmetima: Analiza bilansa i Finansijsko računovodstvo
- **od – do** Jul 2010-  
 • **Ime i adresa poslodavca** Slobomir P Univerzitet, Svetog Save 1, 74000 Doboj  
 • **zanimanje ili pozicija** Referent u marketing službi  
 • **osnovne dužnosti i obaveze** Priprema i sprovođenje marketing aktivnosti, istraživanje tržišta i prikupljanje relevantnih informacija

### FORMALNO OBRAZOVANJE

- **od – do** 2009  
 • **naziv ustanove, mjesto i država** Ekonomski fakultet, Univerzitet Banja Luka, RS  
 • **oblast** Magistarski studij- Finansijski menadžment  
 • **zvanje** -

• od – do	2005-2009
• naziv ustanove, mjesto i država	Slobomir P Univerzitet, Fakultet za ekonomiju i menadžment, Bijeljina, odjeljenje Doboj
• oblast	Dodiplomske studije-Finansijsko računovodstvo, revizija i finansije
• zvanje	Diplomirani ekonomista

• od – do	1995-1999
• naziv ustanove, mjesto i država	Gimnazija „Jovan Dučić“ Doboj, RS, BiH
• oblast	-
• zvanje	-

## NEFORMALNO OBRAZOVANJE

• od – do	2012
• naziv ustanove, mjesto i država	Cambridge centar Banja Luka, PJ Doboj, škola engleskog jezika
• oblast	Engleski jezik
• stečeno zvanje ili diploma	Certifikat za poznavanje stranog jezika

VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI  
stečene u toku života, bez formalnog dokaza i posjedovanja sertifikata ili diplome

MATERINJI JEZIK	Srpski
-----------------	--------

STRANI JEZICI	ENGLESKI (B2)
---------------	---------------

LIČNE KARAKTERISTIKE/SKLONOSTI NEOPHODNE ZA RAD SA LJUDIMA	Tačnost, ambicioznost, timski rad, odgovornost, sistematičnost u radu, fleksibilnost, disciplinovanost.
---	---

ORGANIZACIONE SPOSOBNOSTI	Koordinacija i administriranje, planiranje i organizovanje
---------------------------	--

TEHNIČKE VJEŠTINE komputeri i druga tehnička oprema	Rad u Microsoft Office paketu
--	-------------------------------

OSTALE VJEŠTINE vještine prethodno nepomenute	Spremnost na inovacije i opredjeljenost na kontinuirano učenje
--	--

VOZAČKA DOZVOLA	B kategorije
-----------------	--------------

ČLANSTVO U PROFESIONALNIM ASOCIJACIJAMA	-
--	---

IZDAVAČKI ODBORI	-
------------------	---

ZNAČAJNIJI OBJAVLJENI RADOVI	-
------------------------------	---